

Согласовано:
Председатель ПК
МАОУ «СОШ № 43 г. Улан –Удэ»
Е.А. Дондопова

«01» октября 2013 г.

Утверждаю:
Директор
МАОУ «СОШ № 43 г. Улан –Удэ»



Н.Г. Кычаков

«01» октября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43 г. Улан-Удэ»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43 г. Улан -Удэ» (далее, Школа №43) в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы на основании Постановление Администрации г. Улан-Удэ от 22.04.2008 № 212 "О введении НСОТ работников МОУ и утверждение Методики формирования ФОТ МОУ г. Улан -Удэ"; Постановление Администрации г. Улан-Удэ от 21.12.2009 № 574 "О внесении изменений и дополнений" .

1.2. Выплаты стимулирующего характера являются неотъемлемой частью заработной платы педагогических работников Школы № 43 и должны выплачиваться 1 раз в месяц.

II. Цели стимулирования

2.1. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам Школы № 43 производятся с целью:

- повышения качества образовательного и воспитательного процессов;
- развития творческой активности и инициативы.

III. Основания для стимулирования

3.1. Основаниями для стимулирования педагогических работников Школы №43 являются критерии и показатели качества и результативности их профессиональной деятельности.

IV. Виды стимулирующих выплат

4.1 Система стимулирующих выплат педагогическим работникам Школы №43 включает в себя:

- а) поощрительные выплаты,
- б) единовременное премирование

4.2 **Поощрительные выплаты** устанавливаются за достижения высокой результативности труда каждого педагогического работника на основании ежемесячного рейтинга

4.3 **Премии** выплачиваются:

- а) почетная грамота:

ОУ – 300 руб,

Комитета по образованию г. Улан -Удэ– 500 руб,

Администрации Советского района г. Улан -Удэ– 500 руб,

Администрации г. Улан –Удэ -1000 руб,

Министерство образования и науки РБ – 2000 руб;

- б) благодарственное письмо (за очное участие):

ОУ – 300 руб,

Комитета по образованию г. Улан -Удэ– 500 руб,

Администрации Советского района г. Улан -Удэ– 500 руб,

Администрации г. Улан –Удэ -1000 руб,

Министерство образования и науки РБ – 2000 руб.

- премия к Юбилею (50-, 55-,60 –летие и т.д.) педагогического работника – 5000 руб.

-премия по результатам значимых для школы проведенных мероприятий и других работ, профессиональные и творческие конкурсы:

Школьного уровня – 300 руб.,

Районного уровня– 500 руб.,

Городского уровня -1000 руб.,

Республиканского уровня - 1500 руб.

Премии выплачиваются по представлению администрации, по согласованию с профсоюзным комитетом и Управляющим Советом Учреждения приказом Директора школы.

V. Порядок стимулирования педагогических работников

5.1 Для подготовки расчета размера выплат стимулирующего характера по результатам профессиональной деятельности педагогических работников

Школы № 43 и обоснования данного расчета на основании приказа Директора школы создается экспертная комиссия. Экспертная комиссия назначается приказом Директора ежегодно, в состав экспертной комиссии могут входить руководители методических объединений, члены администрации и профсоюзного комитета. Председателем экспертной комиссии является Директор школы. Заседание рабочей комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения экспертной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

- 5.2 Педагогические работники имеют право вести и подавать Комиссии в срок до 20 числа каждого месяца листы оценки собственной профессиональной деятельности (листы самооценки)
- 5.3 По результатам анализа данных мониторинга и листов самооценки, экспертная комиссия составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому работнику. Комиссия имеет право отправлять представленные материалы на доработку администрации школы и запрашивать дополнительную информацию у администрации и работников в пределах своей компетенции.
- 5.4 Экспертная комиссия обязана ознакомить, а работники в свою очередь ознакомиться, с итоговым оценочным листом.
- 5.5 С момента знакомства работников с итоговым оценочным листом в течение одного дня работники вправе подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой результативности их профессиональной деятельности по установленным критериям Директору общеобразовательного учреждения. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе со статистическими материалами.
- 5.6 Директор школы инициирует заседание экспертной комиссии для рассмотрения заявления работника с оценкой его профессиональной деятельности.
- 5.7 Комиссия обязана рассмотреть заявление работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 3 дней со дня принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта (фактов) нарушения норм настоящего положения или технической ошибки экспертная комиссия обязана принять меры для их устранения, внести изменения в итоговый оценочный лист.
- 5.8 На основании произведенного экспертной комиссией расчета с обоснованием, после знакомства работников с итоговым оценочным листом оформляется протокол, который передается в Управляющий Совет Учреждения. На основании протокола Управляющего Совета Учреждения на своем заседании, в срок не позднее 28 числа каждого месяца, принимает решение об установлении размера стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения.
- 5.9 Если по представленному расчету у Управляющего Совета Учреждения не имеется возражений, замечаний, предложений, то Управляющий Совет Учреждения принимает решение согласовать представленный расчет.

Если Управляющий Совет Учреждения не согласен с представленным расчетом, то Управляющий Совет Учреждения формирует свои замечания, возражения, предложения и принимает решение о направлении последних с обязательным обоснованием Директору школы.

5.10 В срок не позднее 30 числа каждого месяца на основании протокола экспертной комиссии с учетом мнения Управляющего Совета Учреждения Директор издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Школы № 43 по результатам их профессиональной деятельности. Стимулирующие выплаты устанавливаются и выплачиваются ежемесячно.

5.10 Необходимым условием стимулирования педагогических работников Школы №43 является добросовестное выполнение Устава образовательного учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка и должностных инструкций.

5.11 Порядок перевода в денежный эквивалент:

Размер стимулирующих выплат педагогическим работникам Школы осуществляется по формуле:

$$S_1 = A_1 \times D_1, \text{ где}$$

S₁ – размер стимулирующей выплаты педагогическому работнику Школы;

A₁ – цена одного балла стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников (ФОТ ст. пр);

D₁, – итоговое количество баллов.

Цена одного балла стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников определяется по формуле:

$$A_1 = (\text{ФОТ ст. пр.} - Д) / Z, \text{ где:}$$

A₁ – цена одного балла стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;

ФОТ ст. пр. – размер стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;

z – количество баллов, набранное всеми педагогическими работниками

Д – выплаты стимулирующего характера, определяемые в абсолютных величинах (премии)

VI. Порядок принятия и срок действия Положения

6.1 Положение принимается на общем собрании трудового коллектива Школы большинством голосов и вступает в силу со дня подписания. Положение может быть отменено, в него могут быть внесены изменения и дополнения только решением общего собрания коллектива Школы № 43.

VII. Критерии стимулирования педагогических работников

8.1 Качество профессиональной деятельности педагогических работников Школы № 43 определяется на основе следующих блоков: 1) результативность образовательной деятельности; 2) методическая работа; 3) внеурочная деятельность; 4) инновационная деятельность; 5) воспитательная и социальная работа; 6) организация учебно-воспитательного процесса

8.2 Блоки и критерии, отражающие качество профессиональной деятельности педагогических работников Школы № 43:

8.2.1 Блок «Результативность образовательной деятельности»

№	Критерии	Балл
1.1	Результативность обучения в течение учебного года по оценке независимой экспертизы: Успеваемость учащихся по предмету: 100% 95 - 99% 91 - 94% 90% и ниже. Дополнительные баллы за качество знаний: 80% и более 70 – 79% 60 – 69% 51 - 59% 30 - 50% Примечание: Выплаты осуществляются по результатам контрольных тестовых работ, звуковых диктантов(муниципальные, региональные, по линии МЦОКО, Эврики и т.д).	3 2 1 0 6 5 4 3 2
1.2	Единый государственный экзамен в 11 классах(обязательные предметы): За качество знаний: 85 – 100% 75 – 84% 65 – 74%	10 8 6

	51 – 64%	4
	30 - 40%	2
	Примечание: разовые выплаты	
1.3	Единый государственный экзамен в 11 классах (предметы по выбору): За качество знаний: 85 – 100%	7
	75 – 84%	6
	65 – 74%	5
	51 – 64%	4
	30 - 40%	3
	Примечание: разовые выплаты	
1.4	Государственная (итоговая) аттестация в 9 классах в новой форме: За качество знаний: 85 – 100%	5
	75 – 84%	4
	65 – 74%	3
	51 – 64%	2
	40 - 50%	1
	Примечание: разовые выплаты	
1.5	Независимая (итоговая) аттестация в 4 классах: Успеваемость учащихся по предмету: 100%	3
	95 - 99%	2
	91 - 94%	1
	90% и ниже.	0
	Дополнительные баллы за качество знаний: 85 – 100%	5
	75 – 84%	4
	65 – 74%	3
	51 – 64%	2
	40 - 50%	1
	Примечание: разовые выплаты	
1.6	Независимые контрольные работы, тестирование и др.:(муниципальные, региональные) Успеваемость учащихся по предмету: 100%	5
	95 - 99%	3
	91 - 94%	1
	90% и ниже	0
	Дополнительные баллы за качество знаний: 85 – 100%	6
	75 – 84%	5
	65 – 74%	4

	51 – 64% Примечание: разовые выплаты	2				
1.7	Участие учащихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, смотрах и т.д. (очное участие)	М	В	Р	Г	Ш
		10	8	6	4	2
	Участие учащихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях (дистанционные)	4	3	2	-	-
	Примечание: разовые выплаты					
1.8	Призеры олимпиад, конкурсов, смотров , научно – практических конференций и т.д (очное участие)	М	В	Р	Г	Ш
		12	10	8	6	3-4
	Призеры учащихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях (дистанционное)	10	8	6	-	-
	Примечание: разовые выплаты					

8.2.2 Блок «Методическая работа»

№	Критерии	Балл
2.1	Разработка и внедрение частных авторских методик, дидактических материалов для активизации и мотивации учебно–познавательной деятельности учащихся, программ элективных курсов(с внешней рецензией) Примечание: разовые выплаты	10
2.2	Участие педагога в методической и экспертной работе (апелляционная комиссия в качестве эксперта, проверка и обработка экзаменационных работ и т.д.) Примечание: разовые выплаты	=N*1000 руб N-кол-во дней
2.3	Участие в методической работе (руководство творческими объединениями, наставничество и т.п.) Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год	5

8.2.3 Блок «Инновационная деятельность»

№	Критерии	Балл				
3.1	Активное внедрение инновационных образовательных технологий в процесс обучения: -организация АМУ на платформе «1С: управление школой» Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год	5				
3.2	Обобщение и распространение передового педагогического опыта: -проведение мастер-классов, открытых уроков; -выступления на конференциях, семинарах, круглых столах; -наличие опубликованных работ (в том числе в сети Интернет), с предоставлением свидетельства в печатном или электронном виде Примечание: разовые выплаты	М	В	Р	Г	Ш
		10	8	6	4	2
		5				
3.3	Участие в инновационной деятельности школы: -Реализация инновационных образовательных технологий, программ, учебников и учебно-	3				

методических комплектов (ОРКСЭ,4 кл.; ФГОС,1-2 кл.)	3
-Участие в экспериментальной образовательной и методической деятельности	5
-Апробация новых образовательных программ, УМК (ФГОС, 3 кл.)	
Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год	

8.2.4 Блок «Внеурочная деятельность»

№	Критерии	Балл
4.1	Эффективная организация работы предметных кружков, клубов, центров и других систематических форм внеклассной работы Примечание: баллы устанавливаются сроком на один учебный год	до 5
4.2	Индивидуальная дополнительная работа со слабо успевающими учащимися Примечание: по предоставлению плана работы, графика занятий, мониторинга дежурного администрации	= N*1балл
4.3	Индивидуальная дополнительная работа с одаренными детьми. Примечание: по предоставлению плана работы, графика занятий, мониторинга дежурного администрации	N- количество занятий
4.4	Индивидуальная дополнительная работа по подготовке к итоговой аттестации Примечание: занятия проводятся раз в неделю, по представлению мониторинга дежурного администрации	= n*2балл
4.5	Организация и проведение тематических мероприятий (предметные дни, недели, фестивали, гостиные и т.д.) Примечание: разовые выплаты	3
		n- количество занятий

8.2.5 Блок «Воспитательная и социальная работа»

№	Критерии	Балл
5.1	Организация и руководство спортивной, краеведче-	4

	ской, туристической, патриотической, экологической работы с учащимися, музыкальное сопровождение, волонтеры, допризывная подготовка, руководство деятельностью уполномоченного по правам участников образовательного процесса Примечание: разовые выплаты											
5.2	Формирование позитивного имиджа школы (1 раз в четверть): -высокий уровень организации работы с родителями.	2										
5.3	Руководство и участие в мероприятиях, повышающих авторитет и имидж школы у обучающихся, родителей, общественности (акции, встречи, тематические собрания, субботники, праздники микрорайона, города) Примечание: разовые выплаты	2										
	Коллективно-творческие дела Примечание: на школьном уровне не более 2-х раз в месяц.	<table border="1"> <tr> <td>М</td> <td>В</td> <td>Р</td> <td>Г</td> <td>Ш</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>3</td> <td>1-2</td> </tr> </table>	М	В	Р	Г	Ш	10	7	5	3	1-2
М	В	Р	Г	Ш								
10	7	5	3	1-2								
5.4	Работа с опекаемыми детьми (акты, отчеты и т.д.) Примечание: по предоставлению мониторинга зам. директором по СР	<p align="center">= N*2балл</p> <p align="center">N- количество учащихся</p>										
5.5	Организация работы с трудными детьми Примечание: по предоставлению мониторинга зам. директором по СР	<p align="center">= N*2балл</p> <p align="center">N- количество учащихся</p>										

8.2.6 Блок «Организации учебного процесса»

№	Критерии	Балл
6.1	Дежурство учителей на общешкольных мероприятиях, дежурство в столовой, сопровождение учащихся в др.ОУ по приказу администрации	2